




## Maria Aceto

**Data di nascita:** 10/05/1982


**Nazionalità:** Italiana

**Sesso:** Femminile

## CONTATTI

 viale gramsci 63,  
41049 Sassuolo, Italia  
**(Abitazione)**

 [maria.aceto@yahoo.it](mailto:maria.aceto@yahoo.it)

 (+39) 3881213386

## PRESENTAZIONE

Sono una laureata in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Napoli Federico II ed esercito la professione di avvocato. Ho una particolare sensibilità verso l'inclusione sociale e l'educazione. Attualmente specializzanda per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**18/12/2017 – ATTUALE** Frasso Telesino (BN), Italia

### Avvocato

- Tirocinio presso lo Studio Legale Associazione Professionale On.le Umberto Del Basso De Caro in Benevento
- Assistenza legale in materie civili e in particolare lavoro assistenza e previdenza.
- Ricerca giuridica e preparazione di pareri legale
- Collaborazione con il team per la gestione di casi giuridici complessi

**01/09/2023 – ATTUALE** Sassuolo, Italia

### Professoressa di scuola secondaria MIM IIS ELSA MORANTE

- Tenuta di lezioni frontali e seminari su argomenti di diritto
- Elaborazione di materiale didattico, quali dispense, presentazioni e esercizi pratici
- Supervisione e valutazione di tesi di laurea e tesine
- Partecipazione attiva alle riunioni di dipartimento e alla progettazione dei programmi didattici
- Tutoraggio degli studenti per lo sviluppo delle competenze giuridiche e della capacità di ragionamento critico
- Assistenza personalizzata agli studenti con difficoltà di apprendimento, inclusi alunni con disabilità
- Adattamento dei materiali didattici e dei metodi di insegnamento alle esigenze degli studenti
- Collaborazione con gli insegnanti e il personale scolastico per garantire un ambiente inclusivo e accogliente
- Monitoraggio e valutazione dei progressi degli studenti e reportistica alle famiglie e ai colleghi

**29/11/2022 – 12/06/2023** Modena, Italia

### insegnante MIM ITI CORNI DI MODENA

- Tenuta di lezioni frontali e seminari su argomenti di diritto
- Elaborazione di materiale didattico, quali dispense, presentazioni e esercizi pratici
- Supervisione e valutazione di tesi di laurea e tesine
- Partecipazione attiva alle riunioni di dipartimento e alla progettazione dei programmi didattici
- Tutoraggio degli studenti per lo sviluppo delle competenze giuridiche e della capacità di ragionamento critico
- Assistenza personalizzata agli studenti con difficoltà di apprendimento, inclusi alunni con disabilità
- Adattamento dei materiali didattici e dei metodi di insegnamento alle esigenze degli studenti
- Collaborazione con gli insegnanti e il personale scolastico per garantire un ambiente inclusivo e accogliente
- Monitoraggio e valutazione dei progressi degli studenti e reportistica alle famiglie e ai colleghi

06/09/2021 – 30/06/2022 Sassuolo, Italia

**Professoressa di scuola secondaria MIM IIS ELSA MORANTE SASSUOLO**

- Tenuta di lezioni frontali e seminari su argomenti di diritto
- Elaborazione di materiale didattico, quali dispense, presentazioni e esercizi pratici
- Supervisione e valutazione di tesi di laurea e tesine
- Partecipazione attiva alle riunioni di dipartimento e alla progettazione dei programmi didattici
- Tutoraggio degli studenti per lo sviluppo delle competenze giuridiche e della capacità di ragionamento critico
- Assistenza personalizzata agli studenti con difficoltà di apprendimento, inclusi alunni con disabilità
- Adattamento dei materiali didattici e dei metodi di insegnamento alle esigenze degli studenti
- Collaborazione con gli insegnanti e il personale scolastico per garantire un ambiente inclusivo e accogliente
- Monitoraggio e valutazione dei progressi degli studenti e reportistica alle famiglie e ai colleghi

12/10/2020 – 12/06/2021 MODENA, Italia

**Professoressa di scuola secondaria MIM LICEO SCIENTIFICO A. TASSONI MODENA**

- Tenuta di lezioni frontali e seminari su argomenti di diritto
- Elaborazione di materiale didattico, quali dispense, presentazioni e esercizi pratici
- Supervisione e valutazione di tesi di laurea e tesine
- Partecipazione attiva alle riunioni di dipartimento e alla progettazione dei programmi didattici
- Tutoraggio degli studenti per lo sviluppo delle competenze giuridiche e della capacità di ragionamento critico
- Assistenza personalizzata agli studenti con difficoltà di apprendimento, inclusi alunni con disabilità
- Adattamento dei materiali didattici e dei metodi di insegnamento alle esigenze degli studenti
- Collaborazione con gli insegnanti e il personale scolastico per garantire un ambiente inclusivo e accogliente
- Monitoraggio e valutazione dei progressi degli studenti e reportistica alle famiglie e ai colleghi

TELESE TERME - NAPOLI, Italia

**Consulente legale d'impresa SEF SAS**

- Analisi e redazione di contratti commerciali, quali contratti di vendita, contratti di fornitura, accordi di distribuzione e contratti di locazione commerciale, garantendo la conformità alle normative vigenti e la tutela degli interessi aziendali
- Negoziazione e revisione di clausole contrattuali per mitigare i rischi e massimizzare i vantaggi per l'azienda
- Consulenza legale in materia di diritto societario, assistendo nel processo di costituzione di società, nella redazione di statuti sociali e nell'adempimento degli obblighi legali societari
- Gestione delle controversie contrattuali e dei contenziosi commerciali, fornendo supporto legale nella risoluzione extragiudiziale e giudiziale delle controversie
- Consulenza in materia di protezione dei dati personali e privacy, garantendo la conformità alle normative privacy e la redazione di clausole contrattuali adeguate alla protezione dei dati aziendali
- Fornitura di consulenza legale strategica per affrontare le sfide legali e regolatorie che possono influenzare le attività aziendali
- Collaborazione con altri professionisti interni ed esterni, come avvocati specializzati, revisori legali e consulenti fiscali, per garantire un servizio completo e integrato ai clienti aziendali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

NAPOLI, Italia

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II**

ROMA, Italia

**Corso di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2022/2023 – VIII ciclo UNINT**

**MASTER PER L'INSEGNAMENTO DELLE MATERIE GIURIDICHE UNIVERSITA'**  
TELEMATICA E- CAMPUS

TELESE TERME, Italia

**DIPLOMA** LICEO CLASSICO T. LIVIO

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** ITALIANO

**Altre lingue:**

inglese

**Ascolto** B2

**Lettura** B2

**Scrittura** B2

**Produzione orale** B2

**Interazione orale** B2

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

FRASSO TELESINO

### **Volontaria presso La Pubblica Assistenza di Frasso Telesino**

- Coinvolto attivamente in progetti di volontariato sociale, come la distribuzione di cibo alle persone bisognose, la partecipazione a eventi di sensibilizzazione e la raccolta fondi per cause umanitarie
- Organizzazione di iniziative di solidarietà e supporto alle comunità locali, promuovendo l'inclusione sociale e la coesione comunitaria

FRASSO TELESINO

### **ORGANIZZAZIONE DI EVENTI DI SENSIBILIZZAZIONE**

- Organizzazione di eventi pubblici e conferenze su temi sociali e politici, come la tutela dell'ambiente, l'inclusione sociale e i diritti umani
- Coinvolgimento della comunità locale e delle istituzioni nel dibattito su questioni di interesse pubblico, con l'obiettivo di promuovere la consapevolezza e l'azione sociale

BENEVENTO

### **SEGRETARIO DI CIRCOLO PD FRASSO TELESINO E MEMBRO DELL'ASSEMBLEA PROVINCIALE DELLA FEDERAZIONE DI BENEVENTO**

- Partecipazione attiva alle attività del partito, inclusi incontri, dibattiti e campagne elettorali
- Contributo alla definizione di politiche locali attraverso la partecipazione a gruppi di lavoro e comitati tematici
- Promozione dei valori e degli obiettivi del partito, lavorando per il miglioramento della qualità della vita nella comunità locale e per la promozione di diritti e opportunità per tutti i cittadini

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

### **ECCELLENTI CAPACITÀ COMUNICATIVE E PERSONALI**

- Capacità nel comunicare in modo chiaro ed efficace con diverse persone, sia verbalmente che per iscritto
- Capacità di adattare il linguaggio e lo stile comunicativo alle esigenze del pubblico e del contesto

### **EMPATIA**

- Capacità di comprendere e ascoltare le esigenze degli altri con empatia e sensibilità
- Abilità nel creare e mantenere relazioni interpersonali positive e collaborative con colleghi, clienti e persone provenienti da diversi contesti culturali

## Teamwork e collaborazione

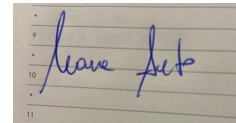
- Capacità di lavorare in gruppo e di contribuire attivamente al raggiungimento degli obiettivi comuni
- Disponibilità a condividere conoscenze ed esperienze e a supportare i membri del team nelle loro attività

## ABILITA'

- Capacità di adattarsi rapidamente a nuove situazioni e contesti lavorativi
- Flessibilità nel gestire cambiamenti e imprevisti con calma e determinazione
- Abilità nel mantenere la calma e la concentrazione anche sotto pressione
- Capacità di gestire efficacemente i tempi e le priorità per mantenere elevati standard di produttività e qualità del lavoro
- Capacità di assumere iniziative e di lavorare in modo autonomo, prendendo decisioni efficaci e responsabili
- Propensione a cercare soluzioni innovative e a proporre miglioramenti per ottimizzare i processi e raggiungere gli obiettivi prefissati

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Sassuolo,, 23/04/2024



Maria Aceto