

Allegato)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **JURI**
Cognome **FONTANA**

Nazionalità italiana
Data di nascita 15/12/1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2017 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Arma dei Carabinieri – Comando Unità Forestali, Ambientali ed Agroalimentari
• Tipo di azienda o settore Forze dell'Ordine
• Tipo di impiego Ruolo Marescialli
• Principali mansioni e responsabilità Tutela e vigilanza ambientale, agroalimentare e diritti degli animali. Controlli e repressione illeciti, protezione civile, pubblica sicurezza.
- Date (da – a) 2006 - 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Corpo Forestale dello Stato
• Tipo di azienda o settore Forze dell'Ordine
• Tipo di impiego Ruolo Ispettori
• Principali mansioni e responsabilità Tutela e vigilanza ambientale, agroalimentare e diritti degli animali. Controlli e repressione illeciti, protezione civile, pubblica sicurezza.
- Date (da – a) 2004 a 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Vari incarichi a tempo determinato
• Tipo di azienda o settore Promozione turistico-ambientale, geo-turismo
• Principali mansioni e responsabilità Creazione di siti web per associazione di promozione turismo ambientale, studio di percorsi geo-naturalistici e geo-referenziazione, guida percorsi naturalistici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1996 - 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo A.F. Formiggini
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingue straniere
• Qualifica conseguita Maturità linguistica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 86/100

- Date (da – a) 2001 - 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scienze della Terra
- Qualifica conseguita Laurea triennale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110

- Date (da – a) 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Turun Yliopisto – University of Turku (Finlandia)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Geografia
- Qualifica conseguita Crediti formativi
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Università

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[FONTANA, Juri]

ITALIANO

INGLESE

Eccellente
Buono
Buono

FRANCESE

Eccellente
Buono
Buono

TEDESCO

Elementare
Elementare
Elementare

- Partecipazione ad eventi di team-building in ambito internazionale su temi sociali.

- Partecipazione ed organizzazione di workshop internazionali dedicati ai giovani su temi socio-culturali

- Scrittura, implementazione, organizzazione e coordinamento di progetti culturali di mobilità giovanili finanziati dall'Unione Europea.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE.**

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**
Politico-amministrative

- Organizzazione di eventi sportivi sia a livello amatoriale che agonistico.

- Buone competenze nell'utilizzo di software di videoscrittura, calcolo elettronico, foto-ritocco e montaggio video.

CONSIGLIO COMUNALE 2014-2019

RUOLI:

- Consigliere comunale a Maranello – ruolo: capogruppo Partito Democratico
- Presidente della 2^a Commissione Ambiente, Urbanistica, Servizi, Attività produttive

- componente effettivo 4^a Commissione Aggiornamento norme statutarie e regolamentari, componente supplente 3^a Commissione Bilancio, componente supplente 1^a Commissione Sport, Scuola, Cultura, Assistenza e Sanità

- Ordini del Giorno sottoscritti e depositati:

- "Richiesta ritiro DDL Pillon - Norme in materia di affido condiviso, mantenimento diretto e garanzia di bigenitorialità"
- "Condanna dell'attentato di Macerata e di solidarietà nei confronti delle vittime e della Città"
- "Sostegno del percorso intrapreso dalla Regione Emilia-Romagna volto ad ottenere forme e condizioni particolari di autonomia senza intaccare i principi dell'unità nazionale.
- "Richiesta al Parlamento di completare al più presto l'iter per l'approvazione della Legge sulla riforma della Cittadinanza".
- "Per la certezza della pena" - sostegno all'iniziativa dei Sindaci dell'Unione Tresinaro-Secchia
- "Per un sistema integrato di azioni per la sicurezza a Maranello"
- "Sostegno alle popolazioni colpite dal terremoto del 24 agosto 2016 nel Centro-Italia"
- "Prevenzione e contrasto del gioco d'azzardo legale e illegale"
- "Per un miglioramento della qualità dell'aria attraverso una mobilità sostenibile"
- Mozione d'indirizzo su "implementazione della rete ciclabile distrettuale"

- Interrogazioni consiliari depositate:

- "Situazione dell'azienda Ondulati Maranello"
- "Sui recenti avvistamenti di esemplari di fauna selvatica in comune di Maranello".

A, B

Il presente "curriculum vitae" è stato redatto in forma sintetica, senza l'indicazione dettagliata delle singole specializzazioni professionali e dei brevetti ottenuti. (disponibili a richiesta).

**PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI**

ALLEGATI /

Dichiara, inoltre, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed autorizza il trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

